

3 免修管理

3.1 申请免修（学生）

功能位置：【培养管理】→【免修管理】→【申请免修】。



功能位置

1. 点击【新增免修申请】，维护免修课程、支持免修的材料。点击【提交】即可。



新增免修申请

注意：1.对于推免生，材料类型选择“推荐免试入学”即可。

2.对于英语考研成绩符合要求的推免生，材料类型选择“考研成绩”即可。

* 材料类型	请选择一个选项
* 证明材料	考研成绩
	四六级成绩
	TOEFL成绩
	IELTS成绩
	GRE成绩
	推荐免试入学

推荐免试入学